



*Nederlandse patiëntenvereniging voor eetstoornissen*

## VACATURE BESTUURSLID COMMUNICATIE

Als Nederlandse patiëntenvereniging voor eetstoornissen zet WEET zich in voor verbetering van de zorg rondom eetstoornissen, waarbij gericht wordt op zowel patiënten als naasten. De drie kerntaken van WEET zijn onafhankelijke informatievoorziening, het organiseren en faciliteren van lotgenotencontact en het behartigen van de belangen van patiënten en naasten. Dit wordt gedaan vanuit een onafhankelijke positie waarin de stem van de patiënten centraal staat.

Recent is het bestuur van WEET behoorlijk vernieuwd. Inmiddels vormen we met zijn vijven weer een samenhangend, sterk en gemotiveerd bestuur. Helaas missen we nog een bestuurslid communicatie, een zesde bestuurslid is daarom van harte welkom.

Heb jij ervaring met eetstoornissen en affiniteit met externe communicatie en media? Dan ben jij misschien wel het bestuurslid dat wij zoeken!

### DE FUNCTIE

Als bestuurslid communicatie neem je zitting in het bestuur van WEET. Dit betreft een vrijwilligersfunctie waarvoor een kleine vergoeding beschikbaar is. De portefeuille communicatie omvat de eindverantwoordelijkheid voor het WEET Magazine, de nieuwsbrief, de website en de sociale media pagina's van WEET op Facebook, Instagram en LinkedIn.

Elk van deze communicatiekanalen wordt verzorgd door vrijwilligers. Jouw taak als bestuurslid communicatie is om op hoofdlijnen aan te sturen. Jij bent het aanspreekpunt voor de vrijwilligers en leest mee met de laatste versies van het magazine en de nieuwsbrief. Wat betreft het magazine werk je vooral samen met de hoofdredactrice.

In algemene lijnen zorg je ervoor dat de inhoud van de communicatiekanalen op elkaar is afgestemd en past bij de missie en visie van WEET.

### WAT ZOEKEN WIJ?

Je hebt affiniteit met eetstoornissen en je kunt je vinden in het doel, de missie en de visie van WEET. Daarnaast ben je gemotiveerd en enthousiast om bij te dragen aan het verwezenlijken hiervan. Je hebt affiniteit met en plezier in communicatie en besturen. Ervaring met sociale media en/of andere communicatiemiddelen is een pre. Verder zoeken wij iemand met goede taalkundige en contactuele vaardigheden.

### WAT VRAGEN WIJ?

Je bent bereid om je tegen een kleine vrijwilligersvergoeding een aantal uren per week in te zetten voor je taken binnen WEET. Gemiddeld zul je zo'n 4 à 8 uur per week kwijt zijn. Dit is echter een ruwe schatting en hier kan het een en ander in geschoven worden. Daarnaast ben je maandelijks aanwezig bij onze bestuursvergaderingen in Utrecht. We combineren onze vergaderingen of bijeenkomsten vaak met een sociale activiteit, zoals een lunch of borrel. Niet alleen houden we het op die manier leuk voor onszelf, maar ook proberen we te werken aan een goede en ontspannen sfeer binnen het bestuur.

### WAT BIEDEN WIJ?

Allereerst zul je natuurlijk ervaring opdoen binnen de functie bestuurslid communicatie en in je contacten binnen en buiten WEET. Dit betreffen patiënten en naasten, maar ook professionele organisaties. Naast dat je de mogelijkheid krijgt om zo je professionele netwerk

verder uit te breiden, biedt het bestuurswerk binnen WEET ook een belangrijke sociale component. Hoewel WEET volledig draait op vrijwilligers, bieden wij bestuursleden een kleine vrijwilligersvergoeding. Overigens krijgen vrijwilligers bij WEET volledige onkostenvergoeding en hebben zij toegang tot een ruim aanbod aan scholingen. Tenslotte zien we je ook graag op onze jaarlijkse vrijwilligersdag.

### **SOLLICITEREN?**

Maakt dit je enthousiast? Spreekt de functie jou aan? Stuur dan je CV en motivatie naar [vrijwilligerscoordinator@weet.info](mailto:vrijwilligerscoordinator@weet.info). We zien je reactie graag tegemoet.